

**VERBALE N. 202 DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO
DELL'AUTOMOBILE CLUB CHIETI DEL 26 OTTOBRE 2022**

Il giorno ventisei del mese di ottobre dell'anno duemilaventidue, alle ore 12,00 , previo avviso di convocazione recante prot. n. AC CH/0000031/22 del 14/10/2022 diramato a mezzo e-mail, si è riunito in Chieti, presso la Sede Sociale sita in Piazza Garibaldi 3, il Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Chieti per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) **Approvazione verbale precedente riunione;**
- 2) **Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Automobile Club Chieti: ratifica delibera presidenziale n. 1/2022 del 29/04/2022;**
- 3) **Nuovo "Regolamento in materia di accesso documentale e di accesso civico semplice e generalizzato": determinazioni;**
- 4) **Razionalizzazione e contenimento spesa degli AA.CC. per il triennio 2023/2025: adozione regolamento di cui all'art. 2, comma 2-bis della Legge 30/10/2013 n. 125;**
- 5) **Campagna sociale 2023-omaggio a Soci: presa d'atto e ratifica determina dirigenziale n. 10 del 16/09/2022;**
- 6) **Incarico di Responsabile dell'attività di intermediazione assicurativa/riassicurativa dell'Automobile Club Chieti, Agente Generale SARA Assicurazioni: determinazioni;**
- 7) **Piano delle attività 2023: determinazioni;**
- 8) **Approvazione Budget annuale 2023 e relative relazioni;**
- 9) **Elementi integrativi del PIAO della Federazione ACI e Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale dell'Automobile Club Chieti 2023-2025: determinazioni;**
- 10) **Comunicazioni del Presidente;**
- 11) **Varie ed eventuali.**

Ai sensi dell'art. 54 dello Statuto, la riunione si svolge esclusivamente in **videoconferenza** tramite piattaforma Google Meet che assicura la certezza dell'identificazione di tutti i partecipanti in ciascun punto del collegamento e la possibilità per ciascuno di essi di intervenire, di esprimere oralmente il proprio avviso, di visionare, ricevere o trasmettere eventuale documentazione, nonché la contestualità dell'esame e della deliberazione.

Sono collegati audio/video da remoto: l'Avv. Mario ALOE', l'Avv. Pierluigi DE VIRGILIIS, la dott.ssa Kathia DI MATTEO, il dott. Sebastiano (Nino) GERMANO e l'Avv. Camillo TATOZZI.

Partecipano alla riunione, anch'essi in collegamento audio/video, i membri effettivi del Collegio dei Revisori dei Conti: dott. Paolo DEL ROMANO e dott. Angelo MARRONE, mentre risulta assente giustificata per malattia la sig.ra Stefania BULSEI.

Presso la Sede Sociale, sita in Piazza Garibaldi 3, è presente ed esercita le funzioni di Segretario verbalizzante e di gestore del collegamento il Direttore dell'Ente, Dott. Roberto D'ANTUONO.

Assume la presidenza l'Avv. Camillo TATOZZI, Presidente dell'Ente.

Alle ore 12,02 il Presidente, accertata la presenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta e dà inizio ai lavori.

1. APPROVAZIONE VERBALE PRECEDENTE RIUNIONE

Il Segretario dà lettura del verbale della riunione del Consiglio Direttivo tenutasi il 31 marzo 2022.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

- senza alcuna osservazione e con l'astensione degli assenti in quella seduta;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

(n. 6 / 2022)

- di approvare il verbale della riunione del 31 marzo 2022.

2. PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DELL'AUTOMOBILE CLUB CHIETI: RATIFICA DELIBERA PRESIDENZIALE N. 1/2022 DEL 29/04/2022

Il Presidente ricorda a tutti i Consiglieri che la Legge n. 190/2012 ha imposto l'adozione, da parte di ogni singola Pubblica Amministrazione, di un "*Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza*" (P.T.P.C.T.), il quale, tuttavia, deve essere sottoposto ad aggiornamento entro il 31 gennaio di ogni anno (termine che l'ANAC, con comunicato del 12 gennaio 2022, ha ritenuto opportuno differire al 30 aprile 2022, in considerazione del perdurare dello stato di emergenza sanitaria da Covid-19 ed al fine di consentire al RPCT delle singole amministrazioni di svolgere adeguatamente tutte le attività connesse all'elaborazione del Piano per l'anno 2022).

Tuttavia il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113 recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" -in particolare all'articolo 6, comma 6- ha stabilito che la pianificazione della prevenzione della corruzione e della trasparenza debba costituire parte integrante di un unico documento di pianificazione annuale, denominato P.I.A.O. (Piano Integrato di Attività e Organizzazione), per il quale, però, a quella data, non risultava ancora approvato il D.M. chiamato a fornire le indicazioni per la sua redazione e non si era ancora concluso l'iter per l'adozione del D.P.R. che avrebbe dovuto disciplinare in dettaglio il nuovo assetto normativo.

Seguendo allora le indicazioni espresse da A.N.A.C. con le linee guida approvate dal Consiglio dell'Autorità "Orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza" che confermavano la necessità di adottare il P.T.P.C.T. ai sensi della Legge n. 190/2012, l'Automobile Club Chieti ha proceduto tempestivamente all'aggiornamento di quest'ultimo, anche al fine di non perdere continuità nella attuazione del sistema di gestione del rischio corruzione.

E' stata, pertanto, emanata d'urgenza la delibera presidenziale n. 1/2022 del 29 aprile 2022 con la quale si è deliberato di approvare il nuovo "*Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024 per la fase di transizione al P.I.A.O. (Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione)*" dell'Automobile Club Chieti.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

- presa visione della delibera presidenziale n. 1/2022 del 29/04/2022 e delle motivazioni sottese alla sua emanazione;
- presa visione del documento denominato "*Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024 per la fase di transizione al P.I.A.O. (Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione)*" dell'Automobile Club Chieti, elaborato, sulla base degli indicazioni pervenute da ACI Italia, dal locale direttore, in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- non avendo nulla da eccepire;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

(n. 7 / 2022)

- di ratificare la delibera presidenziale n. 1/2022 del 29 aprile 2022 con cui si è deliberato di approvare il nuovo documento denominato "*Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024 per la fase di transizione al P.I.A.O. (Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione)*" dell'Automobile Club Chieti, comprensivo degli allegati "*Patto di Integrità*" , "*Quadro sinottico di gestione del rischio*", "*Tabella Obblighi di pubblicazione sul sito*", "*Catalogo dei rischi*", "*Metodologia valutazione dei rischi*", "*Metodologia di individuazione Area rischio/Tipologia di misura*", "*Codice di comportamento dell'AC*" e "*Codice etico della Federazione ACI*".

Tutti questi documenti, conservati in originale agli atti dell'Ente, costituiscono parte integrante della presente delibera e vengono stabilmente pubblicati, in formato aperto .pdf/A , nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale, sottosezione "Altri contenuti", "Prevenzione della Corruzione" da dove possono essere in qualsiasi momento visionati e scaricati.

3. NUOVO “REGOLAMENTO IN MATERIA DI ACCESSO DOCUMENTALE E DI ACCESSO CIVICO SEMPLICE E GENERALIZZATO”: DETERMINAZIONI

Il Presidente ricorda che l'Automobile Club Chieti, sia per ottemperare al D.Lgs. 25 maggio 2016 n. 97 che ha introdotto nel nostro ordinamento l'accesso civico generalizzato, ossia il diritto di chiunque di accedere a dati, documenti e informazioni detenuti da Pubbliche Amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria, andando così ad integrare la disciplina previgente in materia di accesso civico semplice (D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33) ed in materia di accesso documentale (legge 7 agosto 1990 n. 241), sia per ottemperare alla delibera ANAC n. 1309 del 28 dicembre 2016 ed alla circolare Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2 del 30 maggio 2017, che avevano richiesto alle singole Amministrazioni di adottare, sotto forma di regolamento interno, una disciplina organica e coordinata dei profili applicativi relativi alle sopra richiamate tre tipologie di accesso, aveva approvato, con propria delibera n. 10/2017 del 30 ottobre 2017 il "Regolamento in materia di accesso documentale e di accesso civico semplice e generalizzato" dell'Ente.

Considerate, però, le disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio europeo del 27 aprile 2016 (GDPR); l'intervenuto D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018 recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati; le direttive diramate dal Dipartimento della Funzione Pubblica con la circolare n. 1/2019 “Attuazione delle norme sull'accesso civico generalizzato (c.d. FOIA)”, anche al fine di garantire la necessaria *compliance* normativa in ambito trasparenza e privacy da parte dell'intera Federazione ACI e di completare gli aggiornamenti della pagina “Accesso civico” degli Automobile Club, si rende ora necessario approvare un nuovo “Regolamento in materia di accesso documentale e di accesso civico semplice e generalizzato”, aggiornato nei richiami alla normativa eurounitaria in ambito *privacy* (GDPR e novellato Codice *privacy*) e nel recepimento delle direttive diramate dal Dipartimento della Funzione Pubblica.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

- udita l'esposizione del Presidente;
- preso atto dello “schema di Regolamento” speculare a quello di ACI Italia, predisposto dalla Direzione Trasparenza, Anticorruzione, Protezione dati personali e Relazioni con il Pubblico dell'ACI, trasmesso con mail del 19/04/2022;
- esaminata la rielaborazione di quest'ultimo, effettuata dal locale Direttore per adattarlo alle specifiche esigenze dell'Ente;
- ritenendo la stessa adeguata e congruente;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

(n. 8 / 2022)

- di approvare il nuovo "Regolamento in materia di accesso documentale e di accesso civico semplice e generalizzato_vers. 2022" dell'Automobile Club Chieti, nel testo che viene riportato in calce al presente verbale per formarne parte integrante e sostanziale (Allegato A);
- di dare atto che il presente regolamento abroga e sostituisce integralmente tutti i regolamenti e le disposizioni precedentemente adottati dall'Ente in materia di accesso;
- di incaricare il Direttore ad effettuare gli adempimenti connessi e conseguenti alla presente delibera, ivi compresi quelli relativi agli obblighi di pubblicazione normativamente previsti per dare adeguata pubblicità al Regolamento approvato.

4. RAZIONALIZZAZIONE E CONTENIMENTO SPESA DEGLI AA.CC. PER IL TRIENNIO 2023/2025: ADOZIONE REGOLAMENTO DI CUI ALL'ART. 2, COMMA 2-BIS DELLA LEGGE 30/10/2013 N. 125

Il Presidente ricorda che l'art. 2, comma 2 bis, del decreto legge n.101/2013, convertito con modificazioni dalla legge n.125/2013, prevede che gli Ordini, i Collegi professionali, i relativi Organismi nazionali e gli Enti aventi natura associativa si adeguino, con propri regolamenti, ai principi del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, ad eccezione dell'articolo 4, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150, dell'articolo 14, nonché delle disposizioni di cui al titolo III ed ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa, in quanto non gravanti sulla finanza pubblica.

Gli Automobile Club rientrano nel perimetro di applicazione della disposizione in quanto, come è noto, non concorrono a costituire il Conto Economico Consolidato della Pubblica Amministrazione e non sono pertanto ricompresi nell'apposito elenco annualmente predisposto dall'ISTAT.

A tenore della norma *de qua*, l'Automobile Club di Chieti è dunque tenuto, in tema di *spending review*, ad adeguarsi ai principi generali della legislazione vigente, non essendo invece soggetto, in ragione delle sue peculiarità di ente pubblico associativo ed in considerazione della riconosciuta circostanza di non gravare sul bilancio dello Stato, all'applicazione puntuale delle singole e specifiche disposizioni normative che disciplinano la materia.

Pertanto, in ottemperanza al citato disposto normativo, il Presidente comunica che è stato predisposto l'allegato testo del "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Chieti per il triennio 2023/2025", il quale viene sottoposto al Consiglio Direttivo ai fini della relativa approvazione.

Dopo quelli approvati rispettivamente con la delibera n. 31/2013 del 20/12/2013 per il triennio 2014/2016, con la delibera n. 11/2016 del 27/10/2016 per il triennio 2017/2019, con le delibere n. 11/2019 del 31/10/2019 e n. 3/2021 del 12/01/2021 per il triennio 2020/2022, questo nuovo Regolamento stabilisce i criteri ed i principi generali di gestione e prevede specifiche misure ed obiettivi per la riduzione delle diverse categorie di spese, ivi comprese quelle in materia di personale, oltre che certezza di destinazione dei risparmi conseguibili, con riferimento ad un arco temporale pluriennale esteso fino al 31 dicembre 2025.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

- visto l'art. 2, commi 2 e 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n.125, che reca disposizioni specifiche in materia di contenimento della spesa per gli ordini, i collegi professionali, i relativi organismi nazionali e gli enti aventi natura associativa;
- considerato, in particolare, che il comma 2 della sopracitata disposizione prevede, per i predetti organismi ed enti che siano in equilibrio economico e finanziario, l'esclusione dall'applicazione dell'art. 2, comma 1, del decreto legge 6 luglio 2012, n.95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, recante riduzioni delle dotazioni organiche delle pubbliche amministrazioni, disponendo tra l'altro che per gli stessi organismi ed enti, ai fini delle assunzioni, resti fermo l'art.1, comma 505, penultimo periodo, della legge 27 dicembre 2006, n.296, che pone, per quanto riguarda le spese per il personale, un criterio generale di adeguamento ai principi di contenimento e razionalizzazione previsti dalla medesima legge n.296/2006;
- considerato che il comma 2 bis del sopra richiamato art. 2 del decreto legge n.101/2013 prevede che gli ordini, i collegi professionali, i relativi organismi nazionali e gli enti aventi natura associativa si adeguino, con propri regolamenti, ai principi del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, ad eccezione dell'articolo 4, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150, dell'articolo 14, nonché delle disposizioni di cui al titolo III e ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa, in quanto non gravanti sulla finanza pubblica;
- tenuto conto che le disposizioni in parola si applicano ai suddetti organismi ed enti in quanto espressamente riconosciuti dal legislatore come non gravanti sulla finanza pubblica;

- considerato che, quanto a tale profilo, l'Automobile Club di Chieti acquisisce le fonti di entrata necessarie all'espletamento dei propri compiti e fini istituzionali attraverso risorse reperite dalla produzione ed erogazione di beni, servizi ed attività resi alla compagine associativa, agli utenti dei servizi pubblici, alla collettività in generale, alle amministrazioni pubbliche e ad altri organismi, senza gravare sul bilancio dello Stato;
- considerato che, in relazione a quanto sopra, l'Automobile Club di Chieti non concorre ai risultati del conto economico consolidato della pubblica amministrazione rilevante ai fini del rispetto, da parte dello Stato italiano, dei parametri di equilibrio stabiliti a livello europeo e non risulta pertanto ricompreso nell'elenco annualmente predisposto dall'ISTAT, ai sensi dell'art.1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n.196 e successive modificazioni, delle unità istituzionali che fanno parte del settore delle PA i cui conti concorrono alla costituzione del predetto conto economico consolidato, come peraltro confermato anche dall'ultimo elenco ISTAT pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 229 del 30 settembre 2022;
- tenuto conto altresì che gli Automobile Club hanno incontrovertibilmente natura di Enti pubblici non economici a base associativa e sono da sempre pacificamente ricompresi in tale specifica categoria di pubbliche amministrazioni tanto a livello normativo che giurisprudenziale, come tra l'altro da ultimo autorevolmente confermato dal parere della sezione prima del Consiglio di Stato n. 2984 del 28 luglio 2011 riguardante l'ACI;
- preso atto quindi che l'Automobile Club di Chieti rientra nel perimetro applicativo delle citate disposizioni di cui all'art.2, commi 2 e 2 bis, del decreto legge n.101/2013;
- ritenuto conseguentemente che, in tema di *spending review*, l'Ente è tenuto ad adeguarsi ai principi generali della legislazione vigente, non essendo più soggetto, in ragione della sua peculiarità di ente pubblico associativo ed in considerazione della riconosciuta circostanza di non gravare sul bilancio dello Stato, all'applicazione puntuale delle singole e specifiche disposizioni normative che disciplinano la materia, con specifico riferimento a quelle espressamente rivolte dal legislatore alle sole amministrazioni pubbliche ed agli altri organismi inseriti nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuati nel sopra richiamato elenco annuale ISTAT;
- ritenuto di procedere, quale atto di recepimento delle previsioni di cui al summenzionato art. 2, commi 2 e 2 bis, del decreto legge n.101/2013 e fatto salvo il rinvio ai diversi e pertinenti atti e regolamenti in relazione agli altri aspetti da disciplinare ai sensi delle medesime disposizioni, all'approvazione di uno specifico regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club di Chieti, prevedendo criteri e principi generali di gestione, specifiche misure ed obiettivi per la riduzione delle diverse categorie di spese, ivi comprese quelle in materia di personale, oltre che certezza di destinazione dei risparmi conseguibili, con riferimento ad un arco temporale pluriennale a tutto il 31 dicembre 2025;
- visto l'art.53 dello Statuto, che demanda al Consiglio Direttivo la competenza a deliberare su tutte le materie non riservate specificatamente alla competenza dell'Assemblea e, in tale ambito, attribuisce all'Organo la competenza generale a deliberare circa la regolamentazione delle attività e dei servizi dell'Ente;
- visto, in particolare, l'art.2 del Regolamento e ritenuto al riguardo di prevedere comunque con cadenza annuale, in concomitanza con l'approvazione del bilancio d'esercizio, una sessione di verifica in ordine all'adeguatezza delle disposizioni regolamentari rispetto alle finalità previste;

- richiamate la proprie delibere n. 31/2013 del 20/12/2013 di approvazione del “Regolamento per l’adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell’Automobile Club Chieti per il triennio 2014/2016”, n. 11/2016 del 27/10/2016 di approvazione del “Regolamento per l’adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell’Automobile Club Chieti per il triennio 2017/2019”, n. 11/2019 del 31/10/2019 e n. 3/2021 del 12/01/2021 di approvazione del “Regolamento per l’adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell’Automobile Club Chieti per il triennio 2020/2022”;

ALL’UNANIMITA’ DELIBERA (n. 9 / 2022)

- di approvare, ai sensi dell’art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n.125, il “Regolamento per l’adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell’Automobile Club Chieti per il triennio 2023/2025”, nel testo riportato in allegato al presente verbale (allegato B) che costituisce parte integrante della presente deliberazione;
- di conferire mandato al Presidente dell’Automobile Club ad apportare in via di urgenza ogni eventuale modifica e/o integrazione di carattere formale che dovesse rendersi necessaria al testo come sopra deliberato, salva in ogni caso successiva informativa alla prima riunione utile del Consiglio Direttivo.

Il “Regolamento per l’adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell’Automobile Club Chieti per il triennio 2023/2025”, testé approvato, viene rimesso al Collegio dei Revisori dei Conti dell’AC affinché quest’ultimi possano verificare e, di conseguenza, asseverare il rispetto delle riduzioni e degli obiettivi prefissati nella formulazione delle previsioni di spesa (budget) per l’anno 2023.

Allo scopo i Revisori dei Conti presenti alla riunione lasciano momentaneamente la videoconferenza ed il Presidente sospende la stessa.

Sono le ore 12,15.

Alle 12,30 i due Revisori rientrano nella videoconferenza ed il Presidente riprende la riunione.

5. CAMPAGNA SOCIALE 2023-OMAGGIO A SOCI: PRESA D'ATTO E RATIFICA DETERMINA DIRIGENZIALE N. 10 DEL 16/09/2022

Il Presidente comunica che, all’atto dell’acquisto dei nuovi oggetti da destinare ad omaggi per i Soci, il Consiglio Direttivo dell’Automobile Club Chieti ha sempre manifestato la necessità di doversi agganciare agli ordini effettuati da altri AA.CC., in modo da usufruire del prezzo più basso a loro riservato in virtù del maggior quantitativo richiesto.

Tenuto conto di questa prassi consolidata, venuto a conoscenza dell’analisi comparativa e della conseguente aggiudicazione fatta dall’AC Genova e replicabile anche da altri AA.CC., considerata l’urgenza di dover provvedere al fine di non perdere la vantaggiosità dell’offerta, il Direttore emanò la propria Determina Dirigenziale n. 10 del 16/09/2022 per la fornitura di borsoni da viaggio/sport pieghevoli con doppia maniglia a contrasto e tasca laterale per richiudere la borsa, in poliestere ripstop 210D, dimensioni cm. 52x46x16 / 20x16 (quando è chiusa), di colore blu, personalizzabili con il marchio AC a un colore.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

- presa visione della Determina del Direttore n. 10 del 16/09/2022 riguardante l’acquisto degli omaggi sociali per l’anno 2023;
- presa visione della delibera di aggiudicazione fatta dall’Automobile Club Genova in favore dell’articolo proposto dalla ditta Sunup Srl di Reggio Emilia, partita Iva: 03496530365 e delle specifiche tecniche dello stesso;
- ritenendo quest’ultimo adatto alle esigenze dell’Ente;
- concordando sul fatto che bisognasse approfittare dell’offerta particolarmente conveniente, grazie alle economie di scala, con la massima urgenza possibile;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

(n. 10 / 2022)

- di ratificare la Determina Dirigenziale n. 10 del 16/09/2022 con la quale si è statuito di acquistare n. 2.000 borsoni da viaggio/sport pieghevoli con doppia maniglia a contrasto e tasca laterale per richiudere la borsa, in poliestere ripstop 210D, dimensioni cm. 52x46x16 / 20x16 (quando è chiusa), di colore blu, personalizzati con il marchio "ACI" e la scritta "Automobile Club Chieti" di colore bianco (foto agli atti), al costo di € 1,76 cadauno + IVA, per un totale di € 3.520,00 + IVA.

6. INCARICO DI RESPONSABILE DELL'ATTIVITÀ DI INTERMEDIAZIONE ASSICURATIVA/RIASSICURATIVA DELL'AUTOMOBILE CLUB CHIETI, AGENTE GENERALE SARA ASSICURAZIONI: DETERMINAZIONI

Il Presidente comunica che il sig. Massimo Paolini, attuale Responsabile dell'attività di intermediazione assicurativa/riassicurativa dell'Automobile Club Chieti, Agente Generale Sara Assicurazioni, ha richiesto un incremento del compenso connesso al predetto incarico, in considerazione del fatto che le responsabilità degli agenti assicurativi sono in continua crescita per i numerosi adempimenti dettati dall'IVASS e che nell'ultimo anno sono state aperte due nuove Agenzie Capo ad Atesa ed a Lanciano per un totale, al momento, di 5 (cinque) dislocate nel territorio della provincia di Chieti.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

- premesso che la legge di riferimento stabilisce che l'attività di intermediazione assicurativa e riassicurativa può essere esercitata esclusivamente da iscritti nel Registro Unico Intermediari (RUI), nella medesima sezione A (gli 'agenti') alla quale è iscritto l'Ente;
- considerato che all'interno dell'Automobile Club Chieti non è più presente personale in possesso dei titoli e dei requisiti richiesti dalla normativa in parola;
- stante, pertanto, la necessità di doversi avvalere di specifico professionista esterno in possesso dei titoli e dei requisiti di legge (iscrizione al RUI-sez. A agenti), al fine evitare il blocco dell'attività assicurativa in oggetto, la qual cosa produrrebbe gravi danni economici per l'Ente;
- presa visione della richiesta economica formulata dal sig. Massimo Paolini, agente assicurativo titolare dell'Agenzia Capo SARA Assicurazioni di Chieti, adiacente alla sede dell'AC;
- rilevato, da indagine condotta sul sito istituzionale del vicino Automobile Club Teramo, che, per l'espletamento della medesima attività, all'omologo incaricato è stato riconosciuto (delibera n. 9 del 08/06/2022 del locale Consiglio Direttivo) un compenso annuo di € 5.000,00 (cinquemila) lordi, pur in presenza di soltanto 4 (quattro) Agenzie Capo dislocate nel territorio provinciale;
- con il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

DELIBERA

(n. 11 / 2022)

previa astensione del consigliere d.ssa Di Matteo, legata all'interessato da vincoli di parentela,

- di affidare, per l'anno 2023, al sig. Massimo Paolini, agente assicurativo iscritto al RUI-sez. A (gli 'agenti') dell'IVASS al n. A000063203, l'incarico di Responsabile dell'attività di intermediazione assicurativa/riassicurativa dell'Automobile Club Chieti, da inquadrare come prestazione d'opera intellettuale, disciplinata dagli artt. 2229-2238 del Codice Civile, senza potere di rappresentanza dell'Ente, in quanto tra le parti si instaura soltanto un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa, prevalentemente personale, per obiettivi determinati, stabilendo, quale corrispettivo per detto incarico, l'importo (al netto delle ritenute d'acconto) di euro 4.000,00 (quattromila/00) + IVA e dando mandato al Direttore per la stipula del necessario contratto.

7. PIANO DELLE ATTIVITÀ 2023: DETERMINAZIONI

Il Presidente, come previsto dall'art. 12 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, invita il Direttore a dare lettura del Piano generale delle Attività dell'Ente, documento ricomprendente i progetti, le attività e gli eventuali piani di miglioramento gestionali destinati a realizzare le priorità strategiche sia locali che della Federazione ACI, fondamento per la successiva determinazione degli obiettivi di performance organizzativa dell'Ente.

Il Piano è stato elaborato tenendo conto degli "Indirizzi strategici della Federazione per il triennio 2023-2025" approvati dall'Assemblea ACI il 27 aprile 2022, dei piani e progetti dell'ACI per il 2023 comunicati con nota del Segretario Generale n. 0001888/22 del 20/10/2022 e comprende anche il progetto locale denominato "Premiazione Soci "Anziani del Volante" e Forze dell'Ordine "Angeli della Strada", sinteticamente riassunto nella scheda redatta sul modello conforme a quello allegato al nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance e corredato dal relativo Gantt.

Il Piano viene riportato in calce al presente verbale come allegato C.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO:

- esaminato il Piano delle Attività dell'Ente per l'anno 2023 e la scheda redatta sul modello conforme a quello allegato al nuovo SMVP e corredata dal relativo Gantt;
- considerato che le finalità perseguite nel progetto locale, quella di consolidare l'immagine di "club" vicino ed attento ai suoi Soci, soprattutto a quelli più meritevoli e che possono rappresentare un esempio per le generazioni future e quella di rivalutare la posizione dell'ACI in materia di sicurezza stradale attraverso il coinvolgimento e l'invito a presenziare rivolto alle Forze dell'Ordine che si adoperano ogni giorno per assicurare a tutti i cittadini la massima sicurezza sulle strade, premiandone l'impegno ed i risultati, siano di forte rilevanza strategica;
- considerato che il progetto in questione impegna direttamente la direzione per quattro mesi consecutivi;
- ritenendo tutto il Piano perfettamente coerente con gli obiettivi strategici locali e dell'intera Federazione ACI e non avendo pertanto modifiche da apportare allo stesso;

ALL'UNANIMITÀ DELIBERA

(n. 12 / 2022)

- di approvare il Piano Generale delle Attività dell'Ente per l'anno 2022, redatto dal locale Direttore, con l'annesso progetto locale denominato "Premiazione Soci "Anziani del Volante" e Forze dell'Ordine "Angeli della Strada". Detto Piano viene integralmente riportato in calce al presente verbale sotto la lettera C;
- di attribuire al suddetto progetto locale, alla luce della particolare rilevanza strategica attribuitagli e dato l'impegno richiesto per la sua realizzazione, il peso del 40% all'interno degli obiettivi di performance organizzativa dell'Ente che saranno definiti dalle competenti Strutture Centrali ACI.

8. APPROVAZIONE BUDGET ANNUALE 2023 E RELATIVE RELAZIONI

Il Presidente passa la parola al responsabile tecnico del Servizio di Assistenza Contabile di ACI Informatica S.p.A., dott. Lombardi, che interviene anch'egli nella riunione in collegamento audio/video da remoto e che si è già relazionato ed ha verificato il lavoro della dott.ssa Maria Francesca Ciabrone, commercialista dell'Ente, affinché illustri, da un punto di vista esclusivamente tecnico, i punti fondamentali del Budget Annuale 2023 e di tutti gli allegati previsti dal vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, nonché di quelli previsti dal Decreto Ministero Economia e Finanze del 27/03/2013, trasmessi con circolare MEF n. 35 del 22/08/2013.

Successivamente il Presidente dà lettura della propria Relazione (allegato D al presente verbale).

Al termine, passa la parola al Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, Dr. Del Romano, il quale, a sua volta, dà lettura della relazione collegiale, nella quale si attesta che le previsioni dei ricavi sono attendibili e quelle dei costi congrue e rispettose delle disposizioni contenute nel "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa per il triennio 2023/2025", approvato dal Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Chieti

con la delibera n. 9/2022 del 26 ottobre 2022; relazione che si conclude, pertanto, con il parere favorevole all'approvazione del budget annuale proposto.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO:

- udita l'esposizione del dott. Lombardi;
- ascoltata la lettura della Relazione del Presidente al Budget Annuale 2023;
- preso atto del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

(n. 13 / 2022)

- di approvare il Budget Annuale dell'Automobile Club Chieti per l'anno 2023 comprensivo di tutti gli allegati allo stesso, sia quelli previsti dal vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità sia quelli previsti dal Decreto Ministero Economia e Finanze del 27/03/2013, trasmessi con circolare MEF n. 35 del 22/08/2013, pienamente rispettoso anche delle disposizioni contenute nel "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa per il triennio 2023/2025", approvato dal Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Chieti con la delibera n. 9/2022 del 26 ottobre 2022.

9. ELEMENTI INTEGRATIVI DEL PIAO DELLA FEDERAZIONE ACI E PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE DELL'AUTOMOBILE CLUB CHIETI 2023-2025: DETERMINAZIONI

Il Presidente comunica che l'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n.113, ha introdotto nelle Pubbliche Amministrazioni l'obbligo di redazione del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione), sostitutivo dei diversi atti di programmazione già previsti. A completamento della suindicata disposizione normativa, sono successivamente intervenuti il D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81, che ha individuato ed abrogato i piani che vengono quindi assorbiti nel PIAO (fra cui il Piano della Performance e il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza) ed il Decreto Interministeriale 30 giugno 2022, n.132, con il quale sono stati definiti i contenuti e lo schema tipo di PIAO, nonché le modalità semplificate previste per gli enti con meno di 50 dipendenti, corredate da una specifica "Guida alla compilazione".

Interviene allora il Direttore per comunicare che, facendo seguito alle prime indicazioni formulate dal Segretario Generale ACI con nota prot. n. 1496/22 del 26 luglio 2022, l'RPCT dell'ACI, dott. Mauro Annibali, con mail del 24 ottobre 2022, in linea con le indicazioni a suo tempo fornite dalla CIVIT con propria delibera n. 11/2013, con il vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dell'Ente e con le previsioni dell'articolo 2, c. 2 bis, del D.L. n. 101/2013 convertito con modificazioni dalla L. 125/2013, ha formalmente chiarito che sarà direttamente ACI a predisporre, entro la scadenza del 31 gennaio p.v., un PIAO unico per l'intera Federazione e che, conseguentemente, i singoli Automobile Club non dovranno predisporre autonomi PIAO, ma soltanto, in quanto Enti con una dotazione di personale inferiore alle 50 unità, i seguenti adempimenti semplificati, previsti dall'art.6 del citato Decreto Interministeriale n.132/2022, i quali andranno poi a costituire elementi integrativi del PIAO della Federazione ACI 2023-2025:

- Mappatura dei processi di competenza a rischio corruttivo (e relativa Tabella obblighi di pubblicazione sul sito web);
- Struttura organizzativa;
- Misure di organizzazione del lavoro agile;
- Piano triennale dei fabbisogni del personale.

Riguardo alla prevenzione dei fenomeni corruttivi, l'art. 6, c. 1 e 2 del "Decreto" stabilisce che le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti devono limitarsi ad aggiornare, su base triennale, la mappatura dei processi a rischio corruttivo attualmente in vigore (il "Quadro sinottico di gestione del rischio" allegato al P.T.P.C.T. 2022-2024 dell'Automobile Club Chieti, approvato con la delibera del Presidente n. 1/2022 del 29 aprile 2022), prendendo in considerazione, ai sensi dell'art. 1, c. 16 della Legge n. 190/2012, soltanto i rischi relativi a: a) autorizzazioni/concessioni; b) contratti pubblici; c) concessione ed erogazione di sovvenzioni e contributi; d) concorsi e prove selettive; e) altri processi ritenuti di maggiore rilievo, individuati dal RPCT.

Riguardo, invece, al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, il Presidente informa i Consiglieri che tale documento, da approvare annualmente ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii., rappresenta il presupposto indefettibile per le determinazioni relative all'avvio delle procedure di reclutamento del personale.

Interviene di nuovo il Direttore per ricordare che la consistenza del personale dell'Automobile Club Chieti, al 31 dicembre 2021, evidenzia n. 2 posti in organico nell'area C attualmente non ricoperti da nessuna risorsa e che la dotazione organica dell'Ente risulta attualmente determinata, a seguito alla delibera del Consiglio Direttivo dell'Ente n. 11/2012 del 30 ottobre 2012, in:

- n. 1 unità in area C – posizione economica C4
- n. 1 unità in area C – posizione economica C1 con contratto part-time a ore 18 settimanali.

Viene anche ricordato che, sull'argomento, sono intervenute di recente le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei Piani dei Fabbisogni di Personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche", pubblicate dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 8 maggio 2018 a seguito dell'approvazione di un apposito Decreto Interministeriale, in base alle quali la definizione dei fabbisogni di personale deve essere volta sì al raggiungimento degli obiettivi di performance organizzativa ed a quelli di efficienza, economicità e qualità dei servizi resi ai cittadini, ma deve anche essere coerente con la pianificazione generale delle attività, con la programmazione finanziaria e di bilancio e, conseguentemente, delle risorse finanziarie a disposizione e deve tener conto dei vincoli connessi con gli stanziamenti di bilancio e di quelli in materia di spesa del personale.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO:

- presa visione della nota a firma del Segretario Generale ACI prot. n. 1496/22 del 26 luglio 2022, contenente anche puntuali richiami al Decreto Interministeriale 30 giugno 2022, n.132 e della mail del RPCT dell'ACI, dott. Mauro Annibali, del 24 ottobre 2022;
- presa visione del documento intitolato "*Mappatura dei processi di competenza a rischio corruttivo*", redatto dal locale Direttore in qualità di RPCT dell'Ente e consistente in un'estrapolazione dal "Quadro sinottico di gestione del rischio" allegato al P.T.P.C.T. 2022-2024 dell'Automobile Club Chieti, approvato con la delibera del Presidente n. 1/2022 del 29 aprile 2022, dei dati della gestione dei rischi riguardanti soltanto le attività indicate nell'art. 1, c. 16 della Legge n. 190/2012 -più sopra elencate- e successiva loro ricollocazione nel nuovo schema fornito da ACI senza apportare variazioni, giacché, in base alle osservazioni condotte nell'ultimo triennio, non sono stati riscontrati fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti, disfunzioni amministrative o modifiche degli obiettivi di performance pubblica che ne abbiano fatto ravvisare la loro necessità;
- presa visione degli ulteriori documenti intitolati "*Tabella Obblighi di pubblicazione sul sito*" e "*Struttura organizzativa*" sempre redatti dal locale Direttore in qualità di RPCT dell'Ente;
- premettendo, passando al tema del fabbisogno di personale, che, in linea con l'art. 4 del D.lgs. 75/2017, il concetto tradizionale di "dotazione organica", inteso come mero elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, è stato ormai superato e deve essere concepito, invece, come "valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile", imposto dalla legge come vincolo esterno e calcolato in base all'ultima dotazione organica adottata, che ogni Pubblica Amministrazione non può valicare in sede di determinazione del proprio Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale;

- richiamata la propria delibera n. 11/2012 del 30 ottobre 2012 con la quale, ai sensi del D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, convertito con modificazioni dalla Legge n. 135 del 7 agosto 2012 (c.d. legge sulla *spending review*), è stata rideterminata la dotazione organica dell'Ente in n. 2 risorse in area C per una spesa complessiva ipotetica pari -calcolata in base al CCNL 2012- ad € 53.806,67 cui andrebbero ora aggiunte le rivalutazioni conseguenti ai nuovi CCNL sottoscritti nel frattempo più la ricostituzione del fondo incentivante;
- visto il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa per il triennio 2023/2025" dell'Automobile Club Chieti, appena adottato con propria delibera n. 9/2022 del 26 ottobre 2022;
- atteso che in AC Chieti le attività che richiedono capacità contabili ed informatiche sono tutte esternalizzate; che, riguardo all'attività associativa e di assistenza alle Delegazioni, ci si può giovare del supporto della Direzione Territorio & Network di ACI; che, riguardo all'attività sportiva automobilistica storica, si può fare affidamento sul club affiliato ad ACI Storico;
- visto il "Piano generale delle Attività" dell'Ente per l'anno 2023, appena approvato con propria delibera n. 12/2022 del 26 ottobre 2022;
- preso atto che, a partire dal 1° gennaio 2018, data del collocamento in quiescenza dell'ultimo dipendente di ruolo dell'AC, gli obiettivi di performance organizzativa di Ente sono sempre stati raggiunti dal Direttore -unica presenza in sede- con percentuali, attestate dai competenti uffici della Sede Centrale ACI, pressoché vicine al 100% e che non è mai venuta meno o si è affievolita l'efficienza, economicità e qualità dei servizi resi ai cittadini;
- rilevato che l'assunzione di nuovo personale -attualmente- rappresenterebbe un serio pericolo per il completo rispetto degli equilibri di finanza pubblica dell'Ente;
- con il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

(n. 14 / 2022)

- di approvare i documenti intitolati "*Mappatura dei processi di competenza a rischio corruttivo*", "*Tabella Obblighi di pubblicazione sul sito*" e "*Struttura organizzativa*" redatti dal locale Direttore in qualità di RPCT dell'Ente.
Essi, conservati in originale agli atti dell'Ente, costituiscono parte integrante della presente delibera e vengono stabilmente pubblicati, in formato aperto *.pdf/A*, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale, sottosezione "Altri contenuti", "Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 2023-2025" da dove possono essere in qualsiasi momento visionati e scaricati.
- di adottare il seguente "*Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale*" dell'Automobile Club Chieti per il triennio 2023-2025:

Anno 2023	nessuna assunzione
Anno 2024	nessuna assunzione
Anno 2025	nessuna assunzione

né a tempo indeterminato, né a tempo determinato, né attraverso altre forme flessibili di lavoro;

- proprio in virtù del fatto che l'Automobile Club Chieti non dispone e non disporrà nel futuro prossimo di personale di ruolo, di non ravvisare la necessità di adottare adesso alcuna "*Misura di Organizzazione del Lavoro Agile*" finalizzata ad elaborare strategie ed obiettivi di sviluppo dei modelli di organizzazione del lavoro da remoto;
- di conferire pieno mandato al Direttore per effettuare tutte le comunicazioni e le pubblicazioni previste dalla normativa vigente.

10. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

A. Il Presidente comunica che le convenzioni modello “ACI Point” (finalizzate, quindi, soltanto all’emissione delle tessere associative, improduttive di entrate e spese per l’Ente), redatte sulla base dello schema tipo pervenuto da ACI Italia e sottoscritte dal Direttore (su espressa autorizzazione del Consiglio Direttivo con la delibera n. 14/2020 del 28/10/2020) con n. 4 Centri di Soccorso ACI Global dislocati in provincia (diventati successivamente n. 3, a partire da settembre 2021, in seguito alla decadenza contrattuale di quello di Ortona), vengono tutte a scadenza nel prossimo mese di novembre e che, perciò, è necessario rinnovarle per almeno altri tre anni senza apportare nessuna variazione, lasciando, cioè, immutato sia il testo della convenzione che i prezzi e le provvigioni di vendita.

Il Presidente comunica, inoltre, che a fine anno 2022 verranno a scadenza n. 5 contratti di affiliazione commerciale (*franchising*) sottoscritti tra l’AC ed alcune Delegazioni.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

- accertato che al momento non ci sono motivi ostativi per la proroga, per un ulteriore triennio, delle convenzioni modello “ACI Point” dei n. 3 Centri di Soccorso ACI Global presenti in provincia;
- accertato che al momento non ci sono motivi ostativi per il rinnovo, per un ulteriore quadriennio, dei contratti di affiliazione commerciale delle n. 5 Delegazioni in scadenza a fine anno 2022;

ALL’UNANIMITA’ DELIBERA

(n. 15 / 2022)

- di autorizzare il Direttore ad inviare ai n. 3 Centri di Soccorso ACI Global dislocati in provincia, già contrattualizzati a fine 2020 come “ACI Point”, una lettera di comunicazione di proroga fino al 31 dicembre 2025 della medesima convenzione già da loro sottoscritta, prevedendo agli stessi il riconoscimento delle medesime provvigioni riconosciute ai Delegati AC per uguali tipologie di tessere vendute;
- di autorizzare il rinnovo, per un ulteriore quadriennio, dei contratti di affiliazione commerciale delle n. 5 Delegazioni in scadenza a fine anno 2022, conferendo pieno mandato al Direttore per la conduzione delle necessarie trattative con i rispettivi titolari e per la stipula e relativa sottoscrizione dei nuovi contratti di affiliazione commerciale (*franchising*), i quali potranno prevedere riduzioni dei singoli canoni annuali, che, tuttavia, complessivamente, non possono superare il 6% del totale dei canoni pagati finora annualmente dalle n. 5 Delegazioni rinnovanti.

B. Il Presidente informa il Consiglio Direttivo che, ai sensi dell’art. 39 - ultimo comma - dello Statuto, sarebbe opportuno rilasciare n. 25 tessere sociali omaggio per l’anno 2023, offerte alle autorità ed a personalità della Città e della intera Provincia di Chieti, nelle quali sono presenti Delegazioni dell’Automobile Club, a fini esclusivamente di promozione pubblicitaria per il marchio ACI.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

- approvando l’iniziativa e le ragioni esposte dal Presidente;
- preso atto dei nominativi indicati e condividendone l’elencazione;

ALL’UNANIMITA’ DELIBERA

(n. 16 / 2022)

- di rilasciare, nel mese di dicembre 2022, n. 25 tessere sociali omaggio valide fino a dicembre 2023.

11. VARIE ED EVENTUALI.

Non ci sono argomenti da trattare.

Non avendo alcun Consigliere richiesto ulteriormente al parola, il Presidente alle ore 12,40 dichiara sciolta la seduta.

Del che il presente verbale, letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO
Dr. Roberto D'ANTUONO

IL PRESIDENTE
Avv. Camillo TATOZZI